

Дорожная карта мероприятий МАОУ «Гимназия №5» г. Перми по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в 2022- 2023 учебном году

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП	Декабрь 2022г., май и август 2023г.	Директор	Протоколы
Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Декабрь 2022 г.	Директор	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
Проведение родительских собраний в 1-10-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Апрель-май 2023 г.	Заместитель директора	Протоколы классных родительских собраний в 1-10-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
Анализ имеющихся в гимназии условий и ресурсного	Февраль-май 2023 г.	Директор	Аналитическая записка об оценке условий гимназии

обеспечения реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС			с учетом требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
Проведение экспертизы локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФООП)	Февраль-март 2023 г.	Заместитель директора	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Подготовка и утверждение приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов гимназии в сфере образования	По мере необходимости	Директор, заместитель директора	Приказы
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Январь-февраль 2023 г.	Заместитель директора, библиотекарь	Акт
Приведение библиотечного фонда гимназии в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ	Март-август 2023 г.	Директор, библиотекарь, руководители методических объединений	Отчет
Разработка и реализация системы	Апрель-июнь 2023 г.	Замдиректора. Аналитическая	Аналитическая справка

<p>мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО</p>		<p>справка замдиректора по ВР</p>	
<p>2. Нормативное обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</p>			
<p>Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</p>	<p>Январь – сентябрь 2023 г.</p>	<p>Заместитель директора</p>	<p>Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>
<p>Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</p>	<p>2022 – 2023 г.</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Протоколы ШМО, ПС</p>

Внесение изменений в программу развития школы	До 01.09.2023 г.	Заместитель директора	Приказ о внесении изменений в программу развития школы
Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Январь-август 2023	Заместитель директора	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01 сентября 2023 г.	Директор	Должностные инструкции
Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД	До 31.08.2023 г.	Директор	Протокол ПС. Приказ об утверждении образовательных программ НОО, ООО, СОО в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД
Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-11-х классов по обновленным	До 31.08.2022	Заместитель директора	Учебный план НОО, ООО, СОО. План внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО.

ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО			
Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-11-х классов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	До 31.08.2022	Заместитель директора, руководители МО	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-8-х классов
Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 01.09.2023	Директор	Договор между ОО и родителями
Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в	До 01.09.2023	Заместитель директора	Протокол ПС. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и

соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО			промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
3. Методическое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО			
Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО педагогическим коллективом	Весь период	Заместитель директора, руководители МО	Протоколы ПС
Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО, ООО, СОО по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Весь период	Заместитель директора	Аналитическая справка замдиректора по УР и ВР
Формирование плана ВСОКО по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Февраль – март 2023 г.	Заместитель директора	План ВСОКО на учебный год
4. Кадровое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО			

Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Февраль 2023 г.	Заместитель директора	Аналитическая справка замдиректора по УР и ВР
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Весь период	Заместитель директора	Аналитическая справка замдиректора по УР и ВР
Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО, ООО, СОО	До 01.09.2023	Заместитель директора	План курсовой подготовки
Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 01.09.2023 г.	Директор	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО			

Размещение на сайте школы информационных материалов о переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	2022-2023	Заместитель директора	Сайт школы
Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	2022-2023	Заместитель директора	Сайт школы, информационный стенд школы